



WALI KOTA TANJUNGPINANG

PENGUMUMAN

Nomor: B/810/14/4.2.02/2023

TENTANG

PENYESUAIAN RENTANG WAKTU PENDAFTARAN SELEKSI PENGADAAN CALON PPPK JABATAN FUNGSIONAL GURU DAN PERUBAHAN DESKRIPSI PEKERJAAN FORMASI JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA TANJUNGPINANG TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan Surat Deputi Bidang Sistem Informasi Kepegawaian Badan Kepegawaian Negara Nomor: 9167/B-KS.04.01/SD/E/2023 tanggal 29 September 2023 Perihal Penyesuaian Rentang Waktu Pendaftaran Seleksi PPPK Guru Tahun Anggaran 2023 dan Pengumuman Wali Kota Tanjungpinang Nomor: B/810/9/4.2.02/2023 tanggal 18 September 2023 tentang Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Teknis di Lingkungan Pemerintah Kota Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023, dengan ini mengumumkan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa sehubungan masih banyaknya kendala teknis dalam proses pendaftaran pelamar pada Seleksi Calon PPPK JF Guru di Lingkungan Pemerintah Kota Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023, maka dengan ini diberikan penyesuaian pembagian waktu pendaftaran bagi pelamar Seleksi Calon PPPK JF Guru pada kebutuhan khusus dan kebutuhan umum dengan jadwal sebagai berikut:

No.	Kategori Pelamar	Waktu Pendaftaran	
		Semula	Menjadi
1	Pelamar pada Kebutuhan Khusus	20 s.d. 29 September 2023	20 September s.d. 3 Oktober 2023
2	Pelamar pada Kebutuhan Umum	30 September s.d. 9 Oktober 2023	4 s.d. 9 Oktober 2023

2. Mengubah deskripsi pekerjaan formasi jabatan pada Lampiran Pengumuman Wali Kota Tanjungpinang, nomor: B/810/9/4.2.02/2023 tanggal 18 September 2023 tentang Seleksi Pengadaan Calon PPPK JF Teknis di Lingkungan Pemerintah Kota Tanjungpinang Tahun Anggaran 2023 sebagaimana tercantum pada Lampiran Pengumuman ini, namun untuk kualifikasi pendidikan formasi jabatan yang mengalami perubahan tersebut tetap mengacu pada pengumuman terdahulu yaitu Pengumuman Wali Kota Tanjungpinang Nomor: B/810/9/4.2.02/2023 tanggal 18 September 2023.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian.

Ditetapkan di Tanjungpinang,
Pada tanggal 3 Oktober 2023
Pj. WALI KOTA TANJUNGPINANG,



HASAN, S.Sos

LAMPIRAN PENGUMUMAN WALI KOTA TANJUNGPINANG

NOMOR : B/810/14/4.2.02/2023

TENTANG PERUBAHAN LAMPIRAN DESKRIPSI PEKERJAAN

PADA PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA

JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS TAHUN ANGGARAN 2023

DESKRIPSI PEKERJAAN
PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
JABATAN FUNGSIONAL TEKNIS TAHUN ANGGARAN 2023

1. FORMASI KEBUTUHAN KHUSUS

NO	JABATAN	ALOKASI	UNIT PENEMPATAN	DESKRIPSI PEKERJAAN
1	AHLI PERTAMA - ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , SEKRETARIAT , SUB BAGIAN UMUM, KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN	pengelolaan sistem Sumber Daya Manusia Aparatur melalui kegiatan perumusan, analisis, evaluasi, pengembangan, asistensi, konsultasi dan penyusunan saran kebijakan dalam konteks kebutuhan serta kepentingan terbaik organisasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan
2	AHLI PERTAMA - PERENCANA	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH , BIDANG PERBENDAHARAAN DAN AKUNTANSI	inventarisasi dan identifikasi data sekunder, inventarisasi dan identifikasi data primer, mengolah data dan informasi perbendaharaan, mengefektifkan pelaksanaan pengumpulan data keuangan dan perbendaharaan, menganalisis data dan informasi keuangan dan perbendaharaan, menyajikan data dan informasi keuangan dan perbendaharaan, melakukan persiapan pengendalian pelaksanaan rencana, melakukan persiapan evaluasi laporan keuangan tahunan, mengolah data dan informasi keuangan dalam rangka evaluasi rencana pembangunan tahunan.

3	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PENDIDIKAN , BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR , SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA SEKOLAH DASAR	Merancang kebutuhan sistem jaringan komputer ANBK di sekolah, mengimplementasi rancangan fisik sistem jaringan komputer, mendokumentasikan penggunaan sistem jaringan komputer di sekolah, melaporkan hasil ujicoba sistem jaringan komputer di sekolah
4	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PENDIDIKAN , BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR , SEKSI KURIKULUM DAN PENILAIAN SEKOLAH DASAR	Sebagai Operator ANBK (Asesmen Nasional Berbasis Komputer), membuat laporan uji coba sistem jaringan komputer ANBK, menyiapkan dokumen penggunaan sistem jaringan komputer, menyiapkan dokumen implementasi rancangan fisik sistem jaringan komputer kompleks
5	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PENDIDIKAN , SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN , SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM, EVALUASI DAN PELAPORAN	laporan pengelolaan katalog layanan teknologi informasi, laporan pengelolaan permintaan dan layanan teknologi informasi, dokumen kebutuhan informasi; dokumen rancangan layanan akses data, dokumen implementasi rancangan layanan akses data, dokumen evaluasi hasil pengujian prosedur validasi kebutuhan informasi, dokumen evaluasi hasil pengujian prosedur validasi kebutuhan informasi, dokumen hasil validasi kebutuhan informasi
6	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS SOSIAL	Mengelola Aplikasi Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial – New Generation (SIKS-NG) dan Pusat Data dan Informasi (Pusdatin) Kementerian Sosial di daerah, Melaksanakan kegiatan teknologi informasi berbasis komputer yang meliputi tata kelola dan tata laksana teknologi informasi data sosial,memelihara infrastruktur teknologi informasi kesejahteraan sosial, serta sistem informasi dan multimedia
7	PEMULA - PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , BIDANG PENERANGAN JALAN UMUM DAN DEKORASI KOTA	menginventarisasi data bahan masukan teknis infrastruktur berbasis masyarakat, melakukan pengawasan berkala pembangunan Bangunan Gedung sederhana, melakukan dokumentasi pelestarian Bangunan Gedung cagar budaya, menginventarisasi kelengkapan data dan informasi perencanaan pembangunan Bangunan Gedung hijau, menginventarisasi data bahan masukan teknis penyusunan rekomendasi tindak lanjut pelaksanaan pembangunan atau konstruksi Bangunan Gedung hijau, menyusun jadwal

				pembongkaran Bangunan Gedung hijau, menginventarisasi kelengkapan dokumen penyusunan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan, menginventarisasi kebutuhan data penyusunan perencanaan Kawasan Permukiman
8	PEMULA - PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , BIDANG PERTAMANAN DAN PEMAKAMAN	menginventarisasi data bahan masukan teknis infrastruktur berbasis masyarakat, melakukan dokumentasi pelestarian Bangunan Gedung cagar budaya, menginventarisasi kelengkapan data dan informasi perencanaan pembangunan Pertamanan dan Pemakaman, menginventarisasi kelengkapan dokumen penyusunan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan Pertamanan, menginventarisasi kebutuhan data penyusunan rencana Kawasan Pertamanan
9	PEMULA - PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , BIDANG PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	menginventarisasi kebutuhan data penyusunan perencanaan Kawasan Permukiman, menginventarisasi kelengkapan dokumen persiapan pelaksanaan pembangunan infrastruktur Kawasan Permukiman, menginventarisasi perlengkapan tanggap darurat bidang Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman, melakukan pendataan terhadap kerusakan Bangunan Gedung atau infrastruktur permukiman, menginventarisasi kelengkapan dokumen penyusunan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan, melakukan survei fisik dan non fisik
10	PEMULA - PENATA LAKSANA BANGUNAN GEDUNG DAN KAWASAN PERMUKIMAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , SEKRETARIAT	menginventarisasi kebutuhan data penyusunan perencanaan Kawasan Permukiman, menginventarisasi kelengkapan dokumen persiapan pelaksanaan pembangunan infrastruktur Kawasan Permukiman, menginventarisasi perlengkapan tanggap darurat bidang Bangunan Gedung dan Kawasan Permukiman, melakukan pendataan terhadap kerusakan Bangunan Gedung atau infrastruktur permukiman, menginventarisasi kelengkapan dokumen penyusunan perencanaan penataan bangunan dan lingkungan, melakukan survei fisik dan non fisik
11	PEMULA - PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA	melakukan survei lapangan penyelenggaraan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen teknis pengadaan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen

			TANJUNGPINANG , BIDANG PENERANGAN JALAN UMUM DAN DEKORASI KOTA	kontrak sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan pelaksanaan uji coba operasional sistem drainase lingkungan, menyiapkan dokumen pendukung proses serah terima pekerjaan konstruksi sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan masukan adendum dan amandemen kontrak sistem drainase lingkungan, melakukan perawatan perlengkapan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, menyiapkan bahan kegiatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, melakukan pendataan kerusakan infrastruktur, bidang penyehatan lingkungan, melakukan mobilisasi peralatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan
12	PEMULA - PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN	3	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , BIDANG PERTAMANAN DAN PEMAKAMAN	melakukan survei lapangan penyelenggaraan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen teknis pengadaan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen kontrak sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan pelaksanaan uji coba operasional sistem drainase lingkungan, menyiapkan dokumen pendukung proses serah terima pekerjaan konstruksi sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan masukan adendum dan amandemen kontrak sistem drainase lingkungan, melakukan perawatan perlengkapan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, menyiapkan bahan kegiatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, melakukan pendataan kerusakan infrastruktur, bidang penyehatan lingkungan, melakukan mobilisasi peralatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan
13	PEMULA - PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN	2	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , BIDANG PERUMAHAN DAN PERMUKIMAN	melakukan survei lapangan penyelenggaraan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen teknis pengadaan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen kontrak sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan pelaksanaan uji coba operasional sistem drainase lingkungan, menyiapkan dokumen pendukung proses serah terima pekerjaan konstruksi sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan masukan adendum dan amandemen

				kontrak sistem drainase lingkungan, melakukan perawatan perlengkapan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, menyiapkan bahan kegiatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, melakukan pendataan kerusakan infrastruktur, bidang penyehatan lingkungan, melakukan mobilisasi peralatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan
14	PEMULA - PENATA LAKSANA PENYEHATAN LINGKUNGAN	4	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PERUMAHAN RAKYAT, KAWASAN PERMUKIMAN, KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA TANJUNGPINANG , SEKRETARIAT	melakukan survei lapangan penyelenggaraan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen teknis pengadaan sistem drainase lingkungan, menyiapkan konsep dokumen kontrak sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan pelaksanaan uji coba operasional sistem drainase lingkungan, menyiapkan dokumen pendukung proses serah terima pekerjaan konstruksi sistem drainase lingkungan, menyiapkan bahan masukan addendum dan amandemen kontrak sistem drainase lingkungan, melakukan perawatan perlengkapan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, menyiapkan bahan kegiatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan, melakukan pendataan kerusakan infrastruktur, bidang penyehatan lingkungan, melakukan mobilisasi peralatan tanggap darurat bidang penyehatan lingkungan
15	TERAMPIL - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK , SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	melakukan pencatatan kebutuhan infrastruktur teknologi informasi organisasi masyarakat, melakukan pemeliharaan perangkat teknologi informasi organisasi masyarakat, melakukan perekaman data dengan pemindaian, melakukan perekaman data tanpa validasi, melakukan validasi hasil perekaman data, melakukan perekaman data dengan validasi

2. FORMASI KEBUTUHAN UMUM

NO	JABATAN	ALOKASI	UNIT PENEMPATAN	DESKRIPSI PEKERJAAN
1	AHLI PERTAMA - PRANATA KOMPUTER	1	WALIKOTA TANJUNGPINANG , DINAS PENDIDIKAN , BIDANG PEMBINAAN SEKOLAH DASAR , SEKSI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER SEKOLAH DASAR	melakukan validasi hasil perekaman data PPDB Online, melakukan kompilasi data pengolahan PPDB Online, memonitoring sistem PPDB Online

Ditetapkan di Tanjungpinang,
Pada tanggal 3 Oktober 2023
Pj. WALI KOTA TANJUNGPINANG,



HASAN, S.Sos